

|  |
| --- |
| **تمرين 15 - PowerPoint** |

1. شغل برنامج عرض الشرائح PowerPoint. أحفظ الملف باسم " تدريب 15" في مجلد PowerPoint الخاص بك.
2. أنشئ عرض تقديمي عن شركة Microsoft يتكون من الشرائح التالية :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * + **في الشريحة الأولى :**   شركة Microsoft  كبرى شركات تصميم البرامج في العالم |  | * + **في الشريحة الثانية :**   بعض منتجات الشركة   * + - برنامج Word     - برنامج Excel     - برنامج PowerPoint     - لغات البرمجة |
|  |  |  |
| * + **في الشريحة الثالثة :**   مزايا برنامج Word   * + - كتابة النصوص و معالجتها     - إمكانية إضافة صور و رسوم     - إمكانية إضافة جداول و تنسيقها     - معالجة و دمج المراسلات |  | * + **في الشريحة الرابعة :**   مزايا برنامج Excel   * + - تصميم الجداول الإلكترونية     - إعداد التقارير و الميزانيات     - تصميم الرسوم البيانية     - إعداد الإحصاءات |
|  |  |  |
| * + **في الشريحة الخامسة :**   مزايا برنامج PowerPoint   * + - إعداد الشرائح و العروض الإلكترونية     - سهولة إضافة و حذف الشرائح     - إمكانية إضافة المؤثرات الصوتية و الحركية     - إمكانية إضافة مقاطع فيديو     - سهولة تنسيق شرائح العرض بأشكال متعددة |  | * + **في الشريحة السادسة :**   لغات البرمجة   * Visual Basic * Visual C * Python |
|  |  |  |
|  |  | * + **في الشريحة السابعة :**   إعـــــــــــــداد  "الإســـــــــم و الشعبة" |

1. في الشريحة السادسة ( لغات البرمجة) حول النص الى SmartArt.

1. قم بإضافة المؤثرات الحركية لعناصر الشريحة الواحدة.
2. قم بتطبيق تصميم جاهز (سمات) على جميع شرائح العرض.
3. أضف تذييل إلى الشرائح يحتوي على :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| التاريخ | عرض لمنتوجات Microsoft | رقم الشريحة : ؟؟ |

9- قم بحفظ العرض في مجلدك.